



## Stellenausschreibung Assistenz der Analytikleitung (m/w/d)



**LYOCONTRACT GmbH** ist ein pharmazeutischer Lohnhersteller im Bereich der sterilen Abfüllung und Lyophilisation. Unsere hochmoderne Betriebsstätte mit guter Verkehrsanbindung befindet sich am Fuße des Brockens in der idyllischen Kleinstadt Ilsenburg, ein Nationalpark- und Luftkurort in Sachsen-Anhalt im Zentrum Deutschlands.

**Im Zuge der Erweiterung unserer Produktionskapazitäten suchen wir eine/n:**

### **Assistenz der Analytikleitung (m/w/d) für die Qualitätskontrolle**

#### **Wir bieten:**

- eine interessante, anspruchsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit
- einen modern ausgestatteten Arbeitsplatz
- ein angenehmes und freundliches Betriebsklima
- eine umfassende und intensive Einarbeitung durch hilfsbereite Kollegen
- flexible Arbeitszeit (mit Kernzeit) ohne Schichtarbeit
- Möglichkeit zur Teilnahme an internen oder externen Weiterbildungen
- für das leibliche Wohl unserer Mitarbeiter stellen wir Heißgetränke, Wasser und Obst „for free“

#### **Ihr Profil:**

- abgeschlossene Ausbildung als Chemielaborant/in bzw. Chemisch-Technischer-Assistent (CTA), oder eine gleichwertige laborspezifische Ausbildung; alternativ abgeschlossenes Studium der Naturwissenschaften o.ä. (Bachelor oder Master)
- mehrjährige Berufserfahrungen in der pharmazeutischen Qualitätskontrolle unter GMP sind erforderlich
- selbstständige, strukturierte und verantwortungsbewusste Arbeitsweise
- hohe Zuverlässigkeit, Einsatzbereitschaft und Teamfähigkeit
- sichere Anwendung von Microsoft Office
- sehr gute Deutschkenntnisse sind zwingend notwendig, gute Englischkenntnisse sind von Vorteil

#### **Ihre Aufgaben:**

- Vorbereitung der Chargenfreigabe für die Analytikleitung mit Rohdatenkontrolle und Zertifizierung von Materialfreigaben und Halbfertigwaren
- Erstellung und Pflege von analytischer Dokumentation auf gehobenem Level (z.B. SOPs oder Laborprüfanweisungen)
- Bearbeitung und Nachverfolgung von OOX-, Abweichungs-, CAPA- und Change-Control-Verfahren
- Unterstützung bei der Erstellung von analytischen Angeboten sowie Nachverfolgung von Aufträgen und Rechnungen
- Ansprechpartner für die digitale, analytische Prozessbearbeitung (ERP-Key-User)
- Vor- und Nachbereitung von Besprechungen sowie Datenvorbereitung für Vorträge und Präsentationen für die leitenden Mitarbeiter der Qualitätskontrolle
- Unterstützung und Überwachung von abteilungsrelevanten Schulungsmaßnahmen
- Praktische und theoretische, analytische Unterstützung der Abteilung Qualitätskontrolle

**Ausübungsort:** Pulverwiese 1, 38871 Ilsenburg, Sachsen-Anhalt, Deutschland

**Rahmenkonditionen:** Arbeitsverhältnis befristet auf 12 Monate mit der Aussicht auf ein unbefristetes Arbeitsverhältnis, Vollzeit mit 40,0 Wochenstunden, Vergütungsangebot nach Qualifikation



**Stellenausschreibung  
Assistenz der  
Analytikleitung (m/w/d)**



**Frühester Eintrittstermin:** nach Absprache

**LYOCONTRACT GmbH**

Ansprechpartner: Frau Maya Schwarze-Kleijn, Pulverwiese 1, 38871 Ilsenburg, Sachsen-Anhalt,  
E-Mail: [bewerbung@lyocontract.de](mailto:bewerbung@lyocontract.de), Telefon 039452/4829-123

**Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung. Diese erhalten wir gern per E-Mail (pdf-Datei) mit Gehaltswunsch.**